

## **A konszern irányelvei Viselkedéskódex**

2010. szeptember 1.

A „Körber csoport értékei és elvei” mellett magától értetődő számunkra, hogy a világ minden részén kövessük a hatályban lévő törvényeket és előírásokat. A Körber AG szilárd véleménye, hogy ezen értékek és elvek betartása nélkülözhetetlen a tartós gazdasági sikerhez. Mindezek tudatában az alábbi viselkedéskódexnek kell meghatározni a viselkedésünket üzleti partnereink és munkatársainkkal szemben. A Körber csoport minden munkavállalója köteles tehát munkája során betartani a hatályban lévő törvényeket és a magas etikai szintet.

### **1. Érvényességi terület és munkavállalói felelősség**

Jelen viselkedéskódex kötelező érvényű a Körber csoport minden munkavállalójára és szervezeti tagjára nézve, a továbbiakban a **munkavállalókra**.

### **2. Etikus viselkedés és az érvényben lévő jog figyelembevétele**

Minden munkavállaló köteles a magas szintű etikus viselkedésre, valamint minden érvényben lévő belföldi és nemzetközi törvény betartására. Tevékenysége során és üzleti kapcsolataiban minden munkavállalónak korrektnek, tiszteletteljesnek és megbízhatónak lenni, hogy ez által is megőrizze és emelje a Körber csoport tekintélyét.

Minden munkavállaló köteles tiszteletben tartani az emberi jogokat. Megengedhetetlen a diszkrimináció bármely formája, legyen az faji, etnikai, életkorral kapcsolatos, vallási, világnézeti, nemi, szexuális identitásra, családi állapotra vagy fogyatékosságra vonatkozó, vagy bármely egyéb vonatkozású megkülönböztetés, amennyiben az törvénybe ütköző.

Tilos a gyermek- és kényszermunka bármely formája, éppúgy, mint a nemzetközi törvénybe vagy szokásba ütköző munkakörülmény és bánásmód.

### **3. Környezetvédelem**

A Körber csoport számára rendkívül fontos a környezetvédelem, ezért felelősséggel kezeljük az erőforrásokat és a káros anyagokat.

### **4. A vállalat vagyonának védelme**

Minden munkavállaló feladata a vállalat vagyonának védelme a visszaélésekkel és a veszteségekkel szemben. A vállalat vagyonát alapvetően csak üzleti célokra szabad fordítani, kivéve, ha megengedett a privát használat. Minden munkavállalónak védenie kell a támadásoktól és veszteségtől a Körber csoport szellemi tulajdonát is, mint például szabadalom, márka, know-how. Tiszteletben kell tartani mások szellemi tulajdonát.

## 5. Információkezelés

Bizalmasan kell kezelni minden üzleti titkot, egyéb kényes információt, és ügyelni kell, hogy azok ne juthassanak illetéktelen személy tudomására. Ez vonatkozik a találmányokra és az egyéb know-how-ra is. Üzleti titkok és más kényes információk birtokában lévő munkavállalóknak tilos azokat továbbadni arra jogosulatlan harmadik személynek, vagy felhasználni azokat munkahelyi célokön kívüli egyéb célokra.

Az üzleti dokumentumokat és adathordozókat védeni kell jogosulatlan harmadik személy hozzáférésétől. Személyes adatok felvétele, felhasználása és tárolása csak az érvényben lévő adatvédelmi rendelkezések szerint történhet.

## 6. Versenymagatartás

A kartelljog a szabad, becsületes verseny biztosítását és fenntartását célozza meg, a piac összes résztvevőjének érdekében.

Ezért, a verseny szabályozásának érdekében, minden munkavállaló köteles betartani a hatályban lévő kartelltörvényeket és egyéb törvényeket.

## 7. Korrupció

A korrupciót minden bel- és külföldi üzleti tevékenység során elutasítjuk. Lemondunk minden üzletről és belső célok eléréséről, amennyiben ezeket csak törvénybeütköző eszközökkel lehetne megvalósítani. Kiemelten tilosak az alább felsoroltak:

- Hivatalos eljárás soron kívüli elintézése vagy mellőzése érdekében bel- vagy külföldi hivatalos személynek személyes, gazdasági vagy egyéb előnyt felkínálni, ígérni illetve biztosítani.
- Bel- vagy külföldi vállalat munkavállalójának vagy képviselőjének személyes, gazdasági vagy egyéb előnyt felkínálni, ígérni illetve biztosítani.
- Más személy bevonásával korrupciós ügyletet végrehajtani pl. hozzátartozók, barátok, kereskedők, tanácsadók vagy közvetítők segítségével.
- Más személyek törvénytelen magatartását támogatni.
- Üzleti partnertől vagy munkavállalótól személyes, gazdasági vagy egyéb előnyt követelni vagy elfogadni.

A felsorolt tilalmak közül kivételt képez az ajándék és a meghívó, melyek az üzleti partnerekkel fenntartott üzleti kapcsolat során, az üzleti életben szokásos vendégszeretet, illendőség és udvariasság keretein belül maradnak, s amennyiben azok nem ütköznek törvénybe.

## 8. Érdekkonfliktusok

A Körber csoport munkavállalói kötelesek kerülni az olyan helyzeteket, melyek érdekkonfliktushoz vezethetnek. Nem adható megbízás közeli ismerős számára (pl. férj, élettárs, rokon, barátok) vagy olyan cégnek sem, ahol közeli ismerős dolgozik felelős pozícióban, vagy a cégnél nagyfokú érdekeltsége van, vagy a megbízandó céget képviseli.

## **9. Pénzmosás felszámolása**

A Körber csoport kizárólag olyan komoly üzleti partnerekkel dolgozik, akik törvényes kereteken belül mozognak, és nem használnak illegális pénzeszközöket. Minden munkavállalónak követnie kell a pénzmosásra vonatkozó törvényeket és minden gyanús, pénzmosásra utaló mozzanatot haladéktalanul jelentenie kell.

## **10. A kódex követelményének megvalósítása**

A Körber csoport etikus és felelősségteljes módon, a gyakorlatban is gondoskodik a viselkedéskódex betartásáról. A Körber csoport minden munkavállalójának támogatnia kell a kódexet, és mindent, ami a kódex-szel összeegyeztethetetlen, azonnal korrigálni kell. A vétségek kellő büntető intézkedést vonnak maguk után, mely egészen a munkaszerződés azonnali hatályú felmondásáig, valamint kártérítés követeléséig is terjedhet.

Körber AG

Igazgató Tanács